

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МКУ ДО ДШИ;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся МКУ ДО ДШИ;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МКУ ДО ДШИ;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и учреждением;
- заслушивает отчеты о работе директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся, решения Родительского комитета;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников администрации от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, орган прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания трудового коллектива.

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет исключительное право:
- принимать основные направления развития МКУ ДО ДШИ, планы экономического и социального развития, ежегодные отчеты о поступлении и расходовании средств;
 - выражать мотивированное мнение по проектам правил внутреннего трудового распорядка МКУ ДО ДШИ;
 - одобрить коллективный договор и давать полномочия на его подписание от имени трудового коллектива.
- 4.2. Общее собрание трудового коллектива имеет право:
- участвовать в управлении МКУ ДО ДШИ;
 - выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.3. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 4.4. Общее собрание трудового коллектива осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива.

- 5.2. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники учреждения.
- 5.3. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, входящих в их компетенцию.
- 5.4. Для ведения Общим собранием трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.5. Председатель Общего собрания трудового коллектива:
- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 6 рабочих дней до его проведения;

- организует заседания экстренного характера по неотложным вопросам;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

- 5.6. Общее собрание трудового коллектива собирается по инициативе Педагогического совета, директора, группы членов трудового коллектива, состоящей из не менее 25% сменного состава работников МКУ ДО ДШИ. Ими же формируется повестка дня и оповещение членов трудового коллектива.
- 5.7. Общее собрание трудового коллектива МКУ ДО ДШИ созывается по мере необходимости.
- 5.8. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов коллектива.
- 5.9. Порядок принятия решений устанавливается Общим собранием.
- 5.10. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов трудового коллектива.
- 5.11. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МКУ ДО ДШИ.

6. Взаимодействие с другими органами самоуправления.

- 6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления МКУ ДО ДШИ - Педагогическим советом, Родительским комитетом:
 - через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета;
 - представление на ознакомление Педагогическому совету и Родительскому комитету МКУ ДО ДШИ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского комитета МКУ ДО ДШИ.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива.

- 7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:
 - за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Действия производимые Общим собранием трудового коллектива.

- 8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируется:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Секретарь собрания трудового коллектива ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем.
- 8.6. Протоколы общих собраний хранятся в МКУ ДО ДШИ.